

CONTRATTO DI APPALTO PER la fornitura del servizio di Assistenza Informatica per manutenzione ordinaria e straordinaria prodotti hardware e software fornite ed in uso presso l'Ordine professionale e supporto tecnico al personale nell'utilizzo di relativi programmi, prodotti e macchine informatiche;

TRA

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Nola con sede legale

in Nola , C.F. **92030430638** nella persona del Presidente dott Felice Rainone

C.F. RNNFLC73L28G812Y domiciliato per la sua carica in Via Anfiteatro Laterizio, 220, 80035 Nola (NA) presso la sede dell'Ordine, autorizzato ai sensi del D.lgs. n. 139 del 2005 ad impegnare legalmente e formalmente l'Ordine per il presente atto, di seguito ente committente

E

Ditta Bit Servizi di Fortunato Massimo Sorrentino, con sede legale in Acerra (Na), Via Ida Papaccio 5

Partita IVA 04535811212, nella persona di Fortunato Massimo Sorrentino nato a Messina il

19.09.1962, C.F. SRRFTN62P19F158K nella sua qualità di Titolare della ditta, di seguito affidatario

impresa.

Articolo 1 - Oggetto del Contratto

Definiamo **prestazioni ordinarie** gli interventi non radicali e strutturali sulla infrastruttura esistente , per mantenerla o ricondurla, allo stato di corretto funzionamento pre-esistente. Specificatamente si intenderanno **prestazioni straordinarie** quelle su impianti con realizzazioni hardware e/o software posti in essere con apposita e intensa attività dedicata, in cui si implementerà una variazione dell'architettura o della funzionalità delle infrastrutture esistenti o non esistenti. Le ore lavorate relative a tali prestazioni straordinarie sono valutate con tariffa oraria. Le **prestazioni per nuove realizzazioni** dovranno sempre essere precedute da un apposito preventivo che dovrà essere specificatamente autorizzato. La ditta garantirà inoltre la Sua assistenza anche a tecnici ed eventuali partners , eventualmente individuati dall'Ordine, secondo indicazioni che all'occorrenza verranno impartite.



Eventuali acquisti di materiali e/o apparecchiature necessarie ed eventuali attività di carattere straordinario (quali realizzazione di nuovi impianti, software etc.) dovranno essere sempre espressamente autorizzati, previo preventivo di spesa depositato al protocollo dell'Ente.

Articolo 2 - Manutenzione Ordinaria Hardware e Software

Il servizio di assistenza ordinaria relativa a tutti i prodotti forniti e messi in esercizio sarà corrisposto mediante sottoscrizione di un canone fisso mensile pari a **300 euro/mese + iva** per un monte di ore disponibili e non cumulabili di **15 ore/mese**.

Le ore/mese successive saranno fatturate al costo di **40,00 euro/ora + iva**.

Articolo 3 - Manutenzione Straordinaria

Per singoli interventi straordinari, spot, di variazione o modifica o aggiornamento strutturale della architettura hardware e software fornita, le ore saranno fatturate a parte al costo di **40,00 euro/ora + iva**.

Articolo 4 - Nuove Realizzazioni di Moduli Hardware e Software

Si valuterà, mediante offerta, la quotazione di nuovi lavori da effettuare.

Articolo 5 - Tempi e Modalità di intervento

Gli interventi, in locale e/o remoto, secondo nostra valutazione tecnica, saranno effettuati entro 24/48 ore dalla chiamata.

Articolo 6 - Pagamento

Il pagamento avverrà mensilmente dopo emissione di fattura elettronica.

Articolo 7 - Durata e Responsabilità

Il contratto avrà la durata di 12 mesi a decorrere dalla sottoscrizione.

Al termine di tale periodo dovranno risultare effettuate e concluse le attività oggetto del contratto.

In ogni caso il contratto si intende rinnovato alla scadenza sopra descritta, senza bisogno di alcuna comunicazione in merito. In caso di rescissione è richiesto un preavviso di sei mesi, a mezzo raccomandata AR, di una delle parti.

L'aggiudicatario si assume ogni onere e rischio inerente l'affidamento, nonché ogni responsabilità derivante da proprie inefficienze o negligenze del personale impiegato nell'esecuzione dell'appalto.

Mancando o ritardando l'aggiudicatario ad uniformarsi a tale obbligo, senza motivata giustificazione, l'Ordine si riterrà autorizzato a rivolgersi ad altri operatori, addebitando all'aggiudicatario il maggior

prezzo ed ogni altra spesa o danno.

Per ogni difformità o violazione delle norme di cui sopra, compresi i tempi/modalità di esecuzione, l'Ordine si riserva la facoltà di risolvere il contratto dopo una contestazione scritta relativa all' oggetto dell'affidamento.

Articolo 8 - Obblighi dell'affidatario nei confronti dei propri lavoratori dipendenti

L'affidatario dichiara di applicare ai propri lavoratori dipendenti i vigenti C.C.N.L. e di agire, nei confronti degli stessi, nel rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti medesimi.

L'affidatario si obbliga, altresì, a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, fiscale, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, previste per i dipendenti dalla vigente normativa.

Articolo 9 - Divieto di cessione del contratto

Il presente contratto non può essere ceduto, pena la nullità dell'atto di cessione.

Articolo 10 - Subappalto

Il subappalto non è ammesso non avendo l'impresa dichiarato in sede di gara di voler subappaltare quote di appalto.

Articolo 11 - Responsabilità verso terzi

L'affidatario è direttamente responsabile di tutti i danni ed inconvenienti di qualsiasi natura che si dovessero verificare tanto alle persone ed alle cose dell'Ordine, quanto a terzi, nel corso dell'esecuzione della prestazione qualunque ne sia la causa, rimanendo inteso che esso deve provvedere al completo risarcimento dei danni e ciò senza diritto a ricompensi, obbligandosi altresì a sollevare e tenere indenne l'ordine committente da ogni pretesa di danni contro di essa eventualmente rivolta da terzi.

Articolo 12 - Normativa e disposizioni di riferimento

Per quanto non previsto o non richiamato nel presente contratto e dalla richiamata documentazione si fa espresso riferimento al Codice dei contratti approvato con D.lgs. n. 5012016 e s.m. i., nonché a tutte le leggi e regolamenti vigenti in materia.

Articolo 13 - Trattamento dei dati personali

L'ente committente informa l'affidatario che titolare del trattamento dei dati è l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Nola con sede in Via Anfiteatro Laterizio, 220, 80035 Nola (NA) e che, relativamente agli adempimenti inerenti al Contratto, Responsabile del suddetto trattamento è il

dott. Felice Rainone in qualità di Presidente e legale rappresentante p.t. dell'Ordine.

Articolo 14 - Tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 L. n. 136/2010

Con la sottoscrizione del presente contratto l'affidatario dichiara altresì di essere in possesso dei requisiti di ordine generale prescritti dall'articolo 80 del D.lgs. n. 50/2016 ed in particolare di essere in regola con la normativa in materia di contributi previdenziali ed assistenziali nonché consapevole delle conseguenze amministrative e penali che conseguono dalla violazione della medesima.

Ai sensi dell'articolo 3 della legge n. 136/2010 l'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei movimenti finanziari relativi alla presente commessa, i quali devono essere registrati sui conti correnti bancari o postali dedicati ed effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, pena la risoluzione di diritto del presente contratto ex articolo 1456 c.c. ai sensi delle disposizioni dell'articolo 3 della sopra menzionata legge si dichiara che il conto corrente dedicato è il seguente: Banca: Monte dei Paschi di Siena;

IBAN: 1T26001030034060000008227293 ; Intestatario Bit servizi di Fortunato Sorrentino;

L'affidatario dichiara i seguenti dati identificativi dei soggetti (persone fisiche), che per il medesimo saranno delegati ad operare sui conti correnti dedicati:

Fortunato Sorrentino, C.F. SRRFTN62PI9F158K, residente a Via Ida Papaccio,5 - 80 11 Acerra (Na)

I dati necessari alla Fatturazione Elettronica sono i seguenti:

Denominazione Ente: "Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Nola"

Codice Univoco ufficio: **92030430638**

Codice Fiscale dell'Ente: **UF4M5A**

Articolo 15 - Spese di contratto, imposte, tasse e trattamenti fiscali

Sono a carico dell'affidatario tutte le spese del contratto e dei relativi oneri connessi alla sua stipulazione e registrazione, compresi quelli tributari.

Articolo 16 - Risoluzione del contratto

Per la risoluzione del contratto trova applicazione l'art. 108 del D.lgs. n. 50/2016, nonché gli articoli 1453 e ss. del Codice Civile. Il contratto si risolve di diritto, ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile, con la semplice comunicazione da parte dell'ente committente all'affidatario di voler avvalersi della clausola risolutiva espressa. qualora l'affidatario non adempia agli obblighi di tracciabilità dei movimenti

finanziari i relativi al presente contratto ai sensi dell' articolo 3, comma 9bis della legge n. 13612010.
Il contratto si risolve di diritto, ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile, con la semplice comunicazione da parte dell'Ordine all'affidatario di voler avvalersi della clausola risolutiva espressa qualora l'ente stesso rilevi che l'affidatario, al momento della presentazione dell'offerta, non risulta essere stato in possesso dei prescritti requisiti soggettivi di partecipazione.

Articolo 17 - Recesso dal contratto

L'ente committente può recedere dal contratto per giustificato motivo per iscritto mediante comunicazione a mezzo raccomandata o mediante Posta Elettronica Certificata, che dovrà pervenire all'affidatario almeno venti giorni prima del recesso.

Articolo 18 - Controversie e foro competente

Tutte le controversie tra l'Ordine e l'affidatario derivanti dall'esecuzione del contratto saranno deferite al Foro di Torre Annunziata

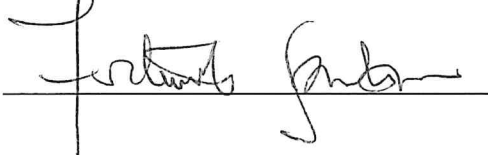
Nola, lì

06/05/2022

Per l'Affidatario

**Ditta Bit Servizi
di Fortunato Massimo Sorrentino**

Amministratore e legale rappresentante
Fortunato Massimo Sorrentino



Per l'Ente Committente

**Ordine dei Dottori Commercialisti e
degli Esperti Contabili di Nola**

Il Presidente
Dott. Felice Rainone

